GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA

GESTOR DE PROYECTOS, DE PRODUCCIÓN Y DE MANTENIMIENTO

Aprobada por el Consejo de Departamento de Construcciones Arquitectónicas, en sesión del 25/01/2017. **Curso 2016-2017**

La única Guía Docente oficial, a efectos de convalidaciones, es la del sitio web de este Departamento (**dca.ugr.es**)*. *(Fecha última actualización: 25/01/2017)*

MÓDULO	MATERIA	CURSO	SEMESTRE	CRÉDITOS	TIPO
NORMATIVA, GESTIÓN Y CONTROL	GESTOR DE PROYECTOS, DE PRODUCCIÓN Y DE MANTENIMIENTO	4º	8º (2º)	6	Optativa

PROFESORES*	DIRECCIÓN COMPLETA DE CONTACTO PARA TUTORÍAS (Dirección postal, teléfono, correo electrónico, etc.)
• Joaquín Manuel Durán Álvarez jdaeuat@ugr.es • María Dolores Martínez Aires aires@ugr.es	Departamento de Construcciones Arquitectónicas 1ª planta, E.T.S. de Ingeniería de Edificación. Avda. Severo Ochoa, s/n. 18071 Granada. Correo electrónico: Ver relación de profesorado
	HORARIO DE TUTORÍAS*
	Por dificultad de expresar con claridad los horarios de tutorías detallados de todo el profesorado y cuatrimestres en este cuadro, así como las alteraciones que se puedan producir a lo largo del curso por situaciones imprevistas y aplicación del plan de sustituciones, los correspondientes horarios deberán consultarse en la Web de la Universidad en **Acceso Identificado > Ordenación Docente.**

GRADO EN EL QUE SE IMPARTE	OTROS GRADOS A LOS QUE SE PODRÍA OFERTAR
Grado en Edificación	Grado en Ingeniería Civil , Grado en Arquitectura
PRERREQUISITOS Y/O RECOMENDACIONES (si procede)	

* Consulte posible actualización en Acceso Identificado > Aplicaciones > Ordenación Docente.

Firmado por: MANUEL VICENTE MARTINEZ RUEDA Secretario de Departamento
Sello de tiempo: 18/04/2017 13:58:56 Página: 1 / 10

e6sR8nd57CamJrM4i29QvH5CKCJ3NmbA

La integridad de este documento se puede verificar en la dirección https://sede.ugr.es/verifirma/pfinicio.jsp introduciendo el código de verificación que aparece debajo del código de barras.

Tener cursadas las asignaturas básicas y obligatorias relativas a:

- Construcción I, II y III, IV y V.
- Estructuras I y II,
- Instalaciones I y II,
- Materiales I, II y III,
- Organización y Programación en Edificación
- Mediciones y Presupuestos
- Gestión de Calidad
- Proyecto de Gestión del Proceso

BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS (SEGÚN MEMORIA DE VERIFICACIÓN DEL GRADO)

Conocimiento de los elementos básicos del diseño, materiales, condicionantes económicos y legales, para procurar soluciones técnicas, funcionales, estéticas y ambientales del entorno habitable. Capacidad para redactar, gestionar y dirigir proyectos de cambio de actividad y proyectos de decoración interior. Análisis, redacción y gestión avanzada de proyectos de ejecución. Auditoría y gestión de recursos humanos y materiales en un contexto multidisciplinar. Control y auditoría en edificación: Fase de proyecto, ejecución y explotación.

COMPETENCIAS GENERALES Y ESPECÍFICAS

Competencias generales:
Capacidad de organización y planificación.
Resolución de problemas de programación.
Toma de decisiones.
Trabajo en equipo.
Capacidad de improvisación y adaptación.
Aprendizaje autónomo.
Competencias específicas

- Capacidad de análisis de los proyectos de ejecución y su traslación a la ejecución de las obras, la aptitud para analizar y redactar documentos que desarrollen los proyectos de ejecución y la aptitud para gestionar, controlar y dirigir los recursos materiales y humanos en un contexto multidisciplinar de producción de la edificación.
- Capacidad para Realizar control y auditoría en edificación, en sus fases de Proyecto, Ejecución y Explotación.
- Capacidad de poder trabajar de Gestor de Proyectos en el proceso constructivo, desde el proyecto, seguido por la ejecución y el mantenimiento.
- Capacidad para elaborar controles del proceso constructivo con filosofía LEAN y BIN
- Capacidad para gestionar la Inspección y mantenimiento de edificios. Técnico de mantenimiento en edificios. Normativa. Manuales y planes de mantenimiento. Gestión de la inspección técnica de edificios.

OBJETIVOS (EXPRESADOS COMO RESULTADOS ESPERABLES DE LA ENSEÑANZA)

Firmado por: MANUEL VICENTE MARTINEZ RUEDA Secretario de Departamento
Sello de tiempo: 18/04/2017 13:58:56 Página: 2 / 10

e6sR8nd57CamJrM4i29QvH5CKCJ3NmbA

La integridad de este documento se puede verificar en la dirección https://sede.ugr.es/verifirma/pfinicio.jsp introduciendo el código de verificación que aparece debajo del código de barras.

- Conocer los usos, trabajos, funciones, rendimientos y producciones de los equipos de obra, instalaciones provisionales y medios auxiliares.
- Adquirir criterios de elección de equipos, maquinaria y medios auxiliares más adecuados según el proceso constructivo
- Establecer la planificación y gestión de la construcción, interaccionando maquinaria, y equipos humanos con las tipologías constructivas y condicionantes del proceso.
- Selección temporal y espacial de los distintos equipos de obra y su metodología de implantación, mantenimiento y uso.
- Aplicar la normativa existente a los equipos de obra. Proyectos necesarios y su relación con el ingeniero de edificación.
- Analizar el proceso de adquisición o arrendamiento de equipos. Gestión de pedidos, facturación y garantías. Compra y subcontratación con la tipología y fase de construcción.
- Estudiar del entorno comercial y portales de búsqueda de información.
- Aprender a integrar la gestión del proceso con el proyecto de ejecución, la organización y el control de los recursos humanos.
- Discernir y adaptar las exigencias en los sistemas de gestión del control de producción y costes.
- Desarrollar las distintas etapas en la vida de un edificio
- Poder realizar proyectos integrales para la realización de una idea en todas las fases del ciclo.
- Analizar y calcular rendimientos y costos en un trabajo determinado, ajustado y recalculando en caso de cambios en las premisas
- Aprender a usar una herramienta informática que haga el seguimiento, control y corrección de desviaciones de un proceso de obra, ya sea en redacción de proyecto o en ejecución o mantenimiento.

TEMARIO DETALLADO DE LA ASIGNATURA

TEMARIO TEÓRICO:

TEMA I: GESTIÓN DE PROYECTOS

- **LECCIÓN 1.-PROCESOS DE LA GESTION DE PROYECTOS**

1.1. DEFINICIÓN Y CONCEPTOS
1.2. OBJETIVO DE LA GESTIÓN DE PROYECTOS
1.3. CICLO DE LA VIDA Y LAS FUNCIONES EN LA GESTIÓN DE PROYECTOS
1.4. OBJETIVOS DEL PROYECTO Y MISIÓN
1.5. TIEMPO, COSTE, CALIDAD

Universidad de Granada
INFORMACIÓN SOBRE TITULACIONES DE LA UGR
http://grados.ugr.es

Firmado por: MANUEL VICENTE MARTINEZ RUEDA Secretario de Departamento
Sello de tiempo: 18/04/2017 13:58:56 Página: 3 / 10
e6sR8nd57CamJrM4i29QvH5CKCJ3NmbA
La integridad de este documento se puede verificar en la dirección https://sede.ugr.es/verifirma/pfinicio.jsp introduciendo el código de verificación que aparece debajo del código de barras.

- **LECCIÓN 2.-TÉCNICAS DE PLANIFICACIÓN**
  - 2.1. TÉCNICAS DE PLANIFICACIÓN
  - 2.2. PROCESO DE PLANIFICACIÓN
  - 2.3. PROGRAMAS INFORMÁTICOS

- **LECCIÓN 3.-FASES EN LA GESTIÓN DE PROYECTOS**
  - 3.1. FASES EN ÉN LA GESTIÓN DE PROYECTOS
  - 3.2. GESTIÓN DE RECURSOS
  - 3.3. GESTIÓN DEL COSTE
  - 3.4. GESTIÓN DEL PLAZO
  - 3.5. GESTIÓN DE CALIDAD
  - 3.6. GESTIÓN DE DOCUMENTACIÓN
  - 3.7. GESTIÓN DEL ESTUDIO DE MERCADO. CREACIÓN DEL EQUIPO DE PROYECTO.

TEMA II.- FASE DE PROYECTO

- **LECCIÓN 4.- DESARROLLO DEL PROYECTO TEÓRICO. ESTUDIO VARIABLES**
  - 4.01.- ESPECIFICACIONES DE PROYECTO POR PARTE DEL CLIENTE
  - 4.02.- DISEÑO INICIAL
  - 4.03.-PLANIFICACIÓN DEL PROYECTO
  - 4.04.- PLAN DE TRABAJO
  - 4.05.- ELABORACIÓN DEL CALENDARIO DE PROYECTO
  - 4.06.- GESTIÓN DE LICENCIAS
  - 4.07.- ESPECIFICACIÓN EN PROYECTO
  - 4.08.- CALENDARIO DE PROYECTO
  - 4.09.- PRESUPUESTO DE PROYECTO
  - 4.10.- CONSTRUCCIÓN. MÉTODOS DE CONSTRUCCIÓN
  - 4.11.- ESTUDIO DE ACTIVIDADES DE IMPLANTACIÓN

TEMA III: FASE DE EJECUCIÓN DE OBRA

- **LECCIÓN 5.- EJECUCIÓN DE OBRA**
  - 5.1. PLANIFICACIÓN DEL MERCADO
  - 5.2. PREPARACIÓN DOCUMENTOS CONTRACTUALES.
  - 5.3. OFERTA Y LICITACIÓN
  - 5.4. PRESUPUESTO DE OBRA
  - 5.5. CALENDARIO DE OBRA
  - 5.6. PLANIFICACIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y DOTACIÓN DE PERSONAL
  - 5.7. PLAN DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE PROYECTO
  - 5.8. DESARROLLO DE LAS ESPECIFICACIONES DE PROYECTO
  - 5.9. GESTIÓN FINANCIERA
  - 5.10 CONTROL DE COSTOS Y FLUJO DE CAJA
  - 5.11 ANÁLISIS ECONÓMICOS
  - 5.12 SISTEMAS DE COMUNICACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

TEMA IV.- FINAL DE OBRA

- **LECCIÓN 6.- GESTIÓN DE TERMINACIÓN DEL PROCESO**
  - 6.1 REVISIÓN Y ACEPTACIÓN DEL PRODUCTO FINAL
  - 6.2 LISTAS DE REVISIÓN Y ASUNTOS PENDIENTES
  - 6.3 REGISTRO Y CUSTODIA DE DOCUMENTACIÓN FINAL
  - 6.4 TRANSFERENCIAS DE PRODUCTO Y DOCUMENTACIÓN A CLIENTE FINAL
  - 6.5 AUDITORÍAS Y CONCLUSIONES
  - 6.6 RETROALIMENTACIÓN

Firmado por: MANUEL VICENTE MARTINEZ RUEDA Secretario de Departamento
Sello de tiempo: 18/04/2017 13:58:56 Página: 4 / 10
e6sR8nd57CamJrM4i29QvH5CKCJ3NmbA
La integridad de este documento se puede verificar en la dirección https://sede.ugr.es/verifirma/pfinicio.jsp introduciendo el código de verificación que aparece debajo del código de barras.

TEMA V.- CONTROL Y GESTIÓN DEL PROCESO

- **LECCIÓN 7.- CONTROL Y GESTIÓN DEL TRABAJO DE GESTOR DE PROYECTOS. HERRAMIENTAS**

7.1 TIPOS DE PRESUPUESTOS EN GESTIÓN DEL PROCESO. PREDIMENSIONADO, PRESUPUESTOS PARALELOS, PRESUPUESTOS CIEGOS Y OFERTAS DE OBRA
7.2 EJECUCIÓN DE OBRA. CERTIFICACIONES, ACTIVIDADES Y FASES.
7.3 CONTROL DE CONSUMOS. FLUJO DE CAJA
7.4 FINAL DE OBRA. BALANCES, COMPARATIVOS, CODIFICACIÓN Y RETROALIMENTACIÓN.

TEMA VI. - USO, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS

- **LECCIÓN 8.- ANTEDECEDENTES Y NORMATIVA.**

8.1 ANTECEDENTES Y CONCEPTOS
8.2 TÉCNICO DE MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS
8.3 TRAMITACIÓN Y ASPECTOS LEGALES
8.4 TRABAJOS DE USO, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS.

- **LECCIÓN 9 TÉCNICAS DE USO, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO EDIFICIOS**

9.1 TÉCNICO DE MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS
9.2 INSPECCIÓN DE EDIFICIOS
9.3 AJUSTE DE EFICIENCIA ENERGÉTICA DE EDIFICIO. CONSUMOS Y DEMANDAS
9.4 SOSTENIBILIDAD EN LA FASE DE USO DEL EDIFICIO.
9.5 CAMBIOS DE USO EN EDIFICIO.
9.6 GESTIÓN Y MANTENIMIENTO. TRAMITACIONES

TEMA VII.- LEAN CONSTRUCTION Y LAST PLANNER

- **LECCIÓN 10. INTRODUCCIÓN A "LEAN PRODUCTION"**

10.1 UN BREVE RECORRIDO HISTÓRICO DE LA FILOSOFÍA LEAN
10.2 EL SISTEMA DE PRODUCCIÓN DE TOYOTA
10.3 VALOR AÑADIDO VS. PÉRDIDA
10.4 HERRAMIENTAS LEAN
10.5 INTRODUCCIÓN A LEAN CONSTRUCTION
10.6 LEAN PROJECT DELIVERY SYSTEM

- **LECCIÓN 11. EL SISTEMA DEL ÚLTIMO PLANIFICADOR**

11.1 FILOSOFÍA DEL ÚLTIMO PLANIFICADOR
11.2 NIVELES DE PLANIFICACIÓN
11.3 EL PROCESO DEL ÚLTIMO PLANIFICADOR
11.4 PORCENTAJE DE ACTIVIDADES COMPLETADAS
11.5 IMPACTO DEL USO DEL SISTEMA EN LAS OBRAS

TEMARIO PRÁCTICO:

Prácticas estudiantes:

- **GP01.- Análisis de artículos**
- **GP02.- Dirección y Gestión de Proyecto de actuación.**

Se debe realizar la Gestión Integral de un proyecto desde el punto de vista del Gestor de Proyectos en la fase Conceptual-Estudio de viabilidad, con los siguientes apartados:

- I. Requerimientos y necesidades del Promotor.

Universidad de Granada
INFORMACIÓN SOBRE TITULACIONES DE LA UGR
http://grados.ugr.es

Firmado por: MANUEL VICENTE MARTINEZ RUEDA Secretario de Departamento
Sello de tiempo: 18/04/2017 13:58:56 Página: 5 / 10
e6sR8nd57CamJrM4i29QvH5CKCJ3NmbA
La integridad de este documento se puede verificar en la dirección https://sede.ugr.es/verifirma/pfinicio.jsp introduciendo el código de verificación que aparece debajo del código de barras.

- II. Estudio del inmueble y visita al edificio.
- III. Viabilidad jurídica de la actuación.
- IV. Viabilidad urbanística del proyecto.
- V. Viabilidad turística.
- VI. Viabilidad técnica.
- VII. Viabilidad económica.

- **GP03.- Programa de Desarrollo de Edificio.**
  Partiendo de la documentación inicial, deberemos definir los documentos necesarios para la Iniciación y Definición del Proyecto. Algunos ya están realizados, otros los obviaremos por salirse del contenido de la asignatura, quedando pendientes los siguientes del Plan de Proyecto
  - I.- Proyecto o Propuesta comercial.
  - II.- Especificaciones técnicas y funcionales.
  - III.- Plan de negocio.
  - IV.- EDT
  - V.- Presupuesto
  - VI. - Plan de Ejecución. Plan de participación de otros agentes.
  - VII.- Plan de gestión documental.

- **GPi01.- Manejo de presupuestos**
- **GPi02.- Presupuestos paralelos y preparación presupuesto oferta**
- **GPi03.- Ejecución de obra. Certificaciones, Actividades, Fases**
- **GPi04.- Trabajo con presupuestos**
- **GPi05.- Asistentes de medición. CAD**
- **GPi06.- Control de ejecución. Contabilidad de obra y Almacén.**

Talleres

- **GP04.- Aplicación de "Lean Thinking"**
- **GP05.- Pull Sesion**

BIBLIOGRAFÍA

BIBLIOGRAFÍA FUNDAMENTAL

- Alarcón, L.F.; Pellicer, E. (2009) "Un nuevo enfoque en la gestión: la construcción sin pérdidas". Revista de Obras Públicas, 3496, 45-52.
- Ballard, H.G. (2000) "The last planner system of production control". Tesis Doctoral. University of
- Birmingham, Birmingham.
- Caamaño, J. Eduardo. (2012) "Project management práctico : técnicas, herramientas y documentos". Málaga: Vértice, D.L. 2012.
- Carro Paz, R., & Gónzalez Gómez, Daniel. (s.f.). El sistema de producción y operaciones.
- Domingo Ajenjo, A. (2000). Dirección y Gestión de Proyectos. Un enfoque práctico. Madrid: RA-MA editorial.
- García Valcarce, A., Sánchez-Ostiz Gutiérrez, A., González Martínez, P., Conradi Galnares, E., & López Martínez, J. (2004). Manual de Dirección y Organización de Obras. Madrid: 2004 Cie Inversiones Editoriales Dossat 2000.
- Holweg, M. (2007) "The genealogy of lean production". Journal of Operations Management, 25, 420–437
- Howell, G. (1999) "What is Lean Construction". 7th Annual Conference of the International Group for Lean Construction, Berkeley, California
- Koskela, L. (1992) "Application of the new pro- duction philosophy to construction". Technical Report #72. Center for Integrated Facility Engi- neering, Stanford University. Stanford.
- Koskela, L. (2000) "An Exploration Towards a Production Theory and its Application to Construction". Tesis Doctoral, Technical Research Centre of Finland, Espoo
- Levy, S. (2002). Administración de proyectos de construcción. McGraw-Hill Interamericana Editores.
- Martínez Almela, Jesús. Bases para la competencia en dirección de proyectos. Valencia: Editorial UPV D.L.
- Merchán Gabaldón, F. (1999). Manual para la Dirección Integrada de Proyectos y Obras. Madrid: CIE Inversiones Editoriales -

Firmado por: MANUEL VICENTE MARTINEZ RUEDA Secretario de Departamento

Sello de tiempo: 18/04/2017 13:58:56 Página: 6 / 10

e6sR8nd57CamJrM4i29QvH5CKCJ3NmbA

La integridad de este documento se puede verificar en la dirección https://sede.ugr.es/verifirma/pfinicio.jsp introduciendo el código de verificación que aparece debajo del código de barras.

DOSSAT 2000.
- Ministerio de Economía y Hacienda. Gobierno de España. (2014). Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público. ESPAÑA.
- Ministerio de Vivienda. Gobierno de España. (2006). REAL DECRETO 314/2006, de 17 de marzo, por el que se aprueba el Código Técnico de la Edificación. ESPAÑA.
- Pellicer, E., & Yepes, V. (2004). Consideraciones generales sobre la función de control aplicada a la gestión de proyectos de construcción. Valencia: Dpto.: Ingeniería de la Construcción y Proyectos de Ingeniería Civil.Universidad Politécnica de Valencia.
- Project Management Institute, Inc. (2008). Guía de los fundamentos de la gestión de proyectos. Pennsylvania: Newtown Square : Project Management Institute, cop. 2008.
- Rodríguez, A., Alarcon, L, Pellicer, E. La gestión de la obra desde la perspectiva del Último Planificador. Revista de Obras Públicas. Feb 2011, nº 3518. pp 35-44.
- Trueba, I., Cazorla, A., & De Gracia, J.J. (1995). Proyectos empresariales. Formulación y evolución. Madrid: Ed. MundiPrensa.

•BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:
- De Cos, M., (1995) "Teoría General del Proyecto. Dirección de Proyectos/Project Management". Síntesis, Madrid.
- Sayer, N.J.; Williams, B. (2007) "Lean for Dummies". Wiley, Hoboken, NJ

ENLACES RECOMENDADOS

http://aeipro.com/index.php/es/ http://es.linkedin.com/in/apgplarioja
http://www.leanconstruction.org
http://www.linkedin.com/company/a-p-g-p-asociaci-n-de-profesionales-de-la-gesti-n-de-proyectos http://www.consejoandaluzcoaats.org/ http://www.coaatgr.es
http://www.codigotecnico.org

METODOLOGÍA DOCENTE

Universidad de Granada
INFORMACIÓN SOBRE TITULACIONES DE LA UGR
http://grados.ugr.es

Firmado por: MANUEL VICENTE MARTINEZ RUEDA Secretario de Departamento
Sello de tiempo: 18/04/2017 13:58:56 Página: 7 / 10
e6sR8nd57CamJrM4i29QvH5CKCJ3NmbA
La integridad de este documento se puede verificar en la dirección https://sede.ugr.es/verifirma/pfinicio.jsp introduciendo el código de verificación que aparece debajo del código de barras.

Las horas de aprendizaje dirigido consisten en:

- **Clases teóricas**: exposición de los contenidos desde una perspectiva general, de forma ordenada y sistemática, potenciando la participación del estudiante; para avanzar de forma ordenada en la captación, reflexión y asimilación de los conceptos básicos generales. Será recomendable la toma de datos (apuntes, aclaraciones, ejemplos, puntualizaciones, etc.) que el estudiante considere oportunos, como complemento de los textos aportados por el profesor.
- **Clases teórico/prácticas**: resolución de problemas o prácticas sencillas, en colaboración con los estudiantes. Se potenciarán este tipo de clases, como complemento a las teóricas, en aquellas materias, en las que, por su dificultad de comprensión y aplicación, sea preciso un paso intermedio, mediante el desarrollo guiado por el profesor de un problema o práctica simple y de aplicación sencilla y directa de la teoría. Estas clases permitirán que el estudiante pueda desarrollar de forma autónoma ejercicios de mayor complejidad e, incluso, desarrollar un avance mayor de forma autónoma.
- **Clases prácticas**: clases en las que los estudiantes, de forma individual o en grupos, dependiendo de la materia, desarrollarán y expondrán a sus compañeros la resolución de prácticas propuestas con anterioridad, potenciando un ambiente de debate y discusión, enriquecedor para la comprensión y futura toma de decisiones en los temas desarrollados por esta asignatura.
- **Proyectos** Se realiza un Proyecto General en grupo que deberá ser entregado en las últimas semanas de clase (se especificarán las fechas)
  Las calificaciones de dicho Proyecto se fundamentarán en la corrección y viabilidad de la solución aportada, su concreción y definición, así como su claridad y calidad de expresión oral y escrita.
- **Aprendizaje, trabajo y avance autónomo del estudiante**: mediante la transmisión de conocimientos básicos realizada por las clases teóricas, teórico-prácticas y prácticas y de aplicación la informática, se habrá creado en el estudiante la necesidad de estudiar, para asimilar e interiorizar dichos conceptos, al tiempo que deberá crearle la "ansiedad" por evolucionar y avanzar hacia conceptos más desarrollados, por medio de consultas bibliográficas, páginas de internet, etc.
- Para este trabajo y avance autónomo será imprescindible que el estudiante cuente con las aportaciones tuteladas e individuales del profesor, mediante las tutorías.
- **Tutorías**: En ellas se aclararán u orientarán, de forma individualizada o por grupos reducidos, los contenidos teóricos y/o prácticos a desarrollar en las diferentes actividades formativas descritas anteriormente, así como a dirigir el avance autónomo del estudiante.
- **Evaluación**: habrá que constatar que, los objetivos trazados, se han alcanzado de forma individual para cada estudiante, así como para el conjunto de los estudiantes de cada grupo. Para ello se exponen más adelante los criterios de evaluación

Firmado por: MANUEL VICENTE MARTINEZ RUEDA Secretario de Departamento

Sello de tiempo: 18/04/2017 13:58:56 Página: 8 / 10

e6sR8nd57CamJrM4i29QvH5CKCJ3NmbA

La integridad de este documento se puede verificar en la dirección https://sede.ugr.es/verifirma/pfinicio.jsp introduciendo el código de verificación que aparece debajo del código de barras.

Demostración por parte del estudiante de los conocimientos adquiridos a lo largo del periodo docente, mediante pruebas teóricas y/o prácticas que habrán de evaluar la adquisición de conocimientos teóricos y prácticos del estudiante en su aprendizaje.
Se valorará:

- Realización y exposición oral de problemas y trabajos de aplicación en las que se demuestre la adquisición de competencias tanto específicas como genéricas.
- Realización, presentación y defensa de trabajos de desarrollo práctico tutelados por el profesor, de realización individual o en grupo.
- Trabajos autónomos realizados por el propio estudiante.
- Asistencia y participación activa en clase.
- Asistencia y participación activa en las diferentes actividades docentes.
- Examen de conocimientos teóricos y aplicación práctica en el que se demuestre la adquisición de conocimientos, habilidades y destrezas propias de la asignatura.
- La calificación global corresponderá a la puntuación ponderada de los diferentes aspectos y actividades que integran el sistema de evaluación.

1.- EVALUACIÓN CONTINUA DE CURSO (CONVOCATORIA ORDINARIA DE JUNIO):

Para la evaluación del estudiante en la asignatura serán tenidos en cuenta los siguientes criterios:

- Asistencia del estudiante a las clases del curso (enseñanza presencial).
- Participación activa en las clases tanto teóricas como prácticas, talleres y seminarios de forma individual o colectiva.
- Elaboración de prácticas, cuestionarios y pruebas escritas que se desarrollen a lo largo del curso.
- Examen de evaluación global de los conocimientos, capacidades, competencias y aptitudes adquiridos.

Los coeficientes de participación y los mínimos necesarios para obtener la calificación final, son los que se expresan en la siguiente tabla.

CRITERIO SOMETIDO A EVALUACIÓN	COEFICIENTE	MÍNIMO
Asistencia a clase	0,1	70%
Prácticas	0,3	5
Proyecto General (GP02, GP03, GP04)	0,3	5
Examen	0,3	5

La calificación final de la asignatura se obtendrá por la suma de las cuatro calificaciones obtenidas en Asistencia, Examen, Prácticas y Proyecto General propuesto, siempre que se haya alcanzado el mínimo establecido. Aquellos apartados que no alcancen el mínimo establecido, general o de alguna de sus partes, se excluirán de la suma final de la calificación.

2.- EVALUACIÓN EN CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA (SEPTIEMBRE/DICIEMBRE):

Los estudiantes que no hayan aprobado en la evaluación continua de curso (convocatoria ordinaria de febrero) deberán presentar, con una antelación mínima de 7 días al examen, el proyecto general que se proponga; así como realizar el examen que acredite que han adquirido la totalidad de las competencias descritas en la presente Guía Docente.
Los coeficientes de participación y los mínimos necesarios para obtener la calificación final, son los que se expresan en la siguiente tabla:

CRITERIO SOMETIDO A EVALUACIÓN	COEFICIENTE	MÍNIMO
Examen	0,7	5
Prácticas propuestas	0,1	5
Proyecto General propuesto	0,2	5

La calificación final de la asignatura se obtendrá por la suma de las tres calificaciones obtenidas en Examen, Prácticas y Proyecto General propuesto, siempre que se haya alcanzado el mínimo establecido. Aquellos apartados que no alcancen el mínimo establecido, general o de alguna de sus partes, se excluirán de la suma final de la calificación.

3.- EVALUACIÓN ÚNICA FINAL

Aquellos estudiantes que, en virtud del artículo 8 de la Normativa de evaluación y de calificación de los estudiantes de la Universidad de Granada (según el Texto consolidado de la Normativa aprobada por Acuerdo del Consejo de Gobierno en sesión de 10 de febrero de 2012, BOUGR núm. 56, de 8 de marzo de 2012, y modificada por Acuerdo del Consejo de Gobierno en sesión de 26 de octubre de 2016, BOUGR núm. 112, de 9 de noviembre de 2016) opten y les sea concedida la EVALUACIÓN ÚNICA

Firmado por: MANUEL VICENTE MARTINEZ RUEDA Secretario de Departamento
Sello de tiempo: 18/04/2017 13:58:56 Página: 9 / 10
e6sR8nd57CamJrM4i29QvH5CKCJ3NmbA
La integridad de este documento se puede verificar en la dirección https://sede.ugr.es/verifirma/pfinicio.jsp introduciendo el código de verificación que aparece debajo del código de barras.

FINAL DE LA ASIGNATURA, deberán presentar, con una antelación mínima de 7 días al examen, el conjunto de prácticas y trabajos que a tal fin se propongan; así como realizar el examen que acredite que han adquirido la totalidad de las competencias descritas en la presente Guía Docente.
Los coeficientes de participación y los mínimos necesarios para obtener la calificación final, son los que se expresan en la siguiente tabla:

CRITERIO SOMETIDO A EVALUACIÓN	COEFICIENTE	MÍNIMO
Examen	0,7	5
Prácticas propuestas	0,1	5
Proyecto General Propuesto	0,2	5

La calificación final de la asignatura se obtendrá por la suma de las tres calificaciones obtenidas en Examen, Prácticas y Proyecto propuesto, siempre que se haya alcanzado el mínimo establecido. Aquellos apartados que no alcancen el mínimo establecido, general o de alguna de sus partes, se excluirán de la suma final de la calificación

INFORMACIÓN ADICIONAL

Será obligatoria la asistencia tanto a las clases teóricas y prácticas, como a los seminarios, talleres, visitas o cualquier actividad docente organizada por la asignatura.
Toda la información inicial básica, será comunicada mediante el tablón de anuncios de la asignatura (situado a la entrada de los despachos de los profesores) y el tablón de docencia de la Universidad de Granada. Durante el curso se usará la plataforma SWAD como herramienta principal de comunicación, gestión de documentación y entrega de trabajos.
Toda la comunicación que haya de producirse de forma personalizada entre profesores y estudiantes, y a la inversa, deberá hacerse de forma presencial, en el despacho correspondiente, o a través de la plataforma SWAD; en ningún caso a través del tablón de docencia o correos de otros servidores ajenos a la Universidad de Granada.

Firmado por: MANUEL VICENTE MARTINEZ RUEDA Secretario de Departamento
Sello de tiempo: 18/04/2017 13:58:56 Página: 10 / 10
e6sR8nd57CamJrM4i29QvH5CKCJ3NmbA
La integridad de este documento se puede verificar en la dirección https://sede.ugr.es/verifirma/pfinicio.jsp introduciendo el código de verificación que aparece debajo del código de barras.